



식품의약품안전처

## 식품의약품안전처

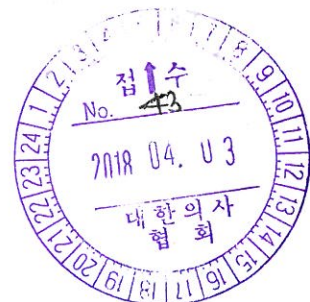
수신 수신자 참조

(경유)

제목 마약류 취급보고 제도 시행 후 계도기간 운영 알림

1. 우리 처 「마약류 취급보고」 제도 시행을 위한 귀 기관의 협조와 노고에 감사드리며, 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 우리 처는 2018년 5월 18일부터 「마약류 관리에 관한 법률」 제11조에 따라 마약류통합관리시스템을 통한 「마약류 취급보고」 제도를 시행하며, 마약류 취급내역 보고 시 보고과정에서 일부 자료를 누락하거나 실수로 잘못 보고하는 경우 행정처분을 유예하는 계도기간을 운영합니다.
3. 이에 각 시·도, 지방식약청 및 관련 전문 단체에서는 불임의 「마약류 취급보고」 계도기간 안내사항이 마약류취급(승인)자에게 널리 알려질 수 있도록 적극 안내하여 주시기 바라며, 각 시·도는 소속 시·군·구에 동사항을 전달하여 주시기 바랍니다.

붙임 : 「마약류 취급보고」 계도기간 안내사항 1부. 끝.



## 식품의약품안전처장

수신자 서울지방식품의약품안전청장(의약품안전관리과장), 부산지방식품의약품안전청장(의료제품안전과장), 경인지방식품의약품안전청장(의료제품안전과장), 대구지방식품의약품안전청장(의료제품안전과장), 광주지방식품의약품안전청장(의료제품안전과장), 대전지방식품의약품안전청장(의료제품안전과장), 서울특별시(보건의료정책과장), 대전광역시(보건정책과장), 충청북도지사(식의약품안전과장), 충청남도지사(보건정책과장), 경상남도지사(식품의약품과장), 세종특별자치시 보건소장(보건행정과장), 제주특별자치도지사(보건건강위생과장), 부산광역시(보건위생과장), 대구광역시(보건건강과장), 인천광역시(보건정책과장), 광주광역시(건강정책과장), 강원도지사(식품의약품과장), 울산광역시(식의약품안전과장), 경기도지사(보건정책과장), 경기도지사(보건위생담당관), 전라북도지사(건강안전과장), 전라남도지사(식품의약품과장), 경상북도지사(식품의약품과장), 한국제약바이오협회장, 한국의약품수출입협회장, 한국글로벌의약산업협회장, 한국의약품유통협회장, 대한약사회장, 한국병원약사회장, 대한병원협회장, 대한의사협회장, 대한치과병원협회장, 대한수의사회장, 대한중소병원협회장

약무주사 주민진 사무관 박공수 미약관리과장 전결 2018. 4. 2.  
김효정

협조자

시행 마약관리과-5922 접수

우 28159 충청북도 청주시 흥덕구 오송읍 오송생명2로 187 / www.mfds.go.kr

전화번호 043-719-2899 팩스번호 043-719-2890 / redjoo79@korea.kr / 대국민 공개

일자리가 성장이고 복지입니다.

# 「마약류 취급보고」 제도기간 안내사항

(식품의약품안전처 마약관리과)

## □ 취급자 '전산보고' 제도(적응)기간 운영

- 「마약류 관리에 관한 법률」 제11조에 따른 「마약류 취급보고」 제도는 '18년 5월 18일부터 시행됩니다.
- 시행 후, 취급일 기준 '18년 12월 31일까지는 다음과 같이 취급자를 위한 전산보고 제도(적응)기간으로 운영합니다.
  - 취급보고 의무를 이행하면서 보고 과정상의 일부누락 또는 착오 등으로 잘못 보고를 하더라도 행정처분을 하지 않고 시정하도록 합니다.
  - 취급자는 시정사항을 완료하고 그 결과를 관할기관에 알립니다.

### '제도(적응)기간'의 의미

- ✓ 제도(적응)기간 일지라도 마약류취급자는 모든 취급내역을 법률에 따라 전산보고 하여야 합니다.
- ✓ 다만, 비의도적인 실수, 컴퓨터 및 네트워크 장애 등으로 취급내역 누락, 보고정보 누락 또는 잘못된 입력 등에 대해 행정처분을 하지 않고 정정할 기회를 제공하는 것을 의미합니다.

## □ 제도기간에도 불구하고 행정처분을 하는 경우

- 마약류 취급정보를 허위·조작하여 거짓으로 보고한 경우
- 관할기관의 제도(시정지시)를 이행하지 않은 경우
  - 취급자가 일체 보고하지 아니하여 1차 제도(시정지시) 하였음에도 불구하고 계속해서 일체 보고하지 않을 경우 행정처분 조치

## □ 중점관리품목 '일련보고' 제도(적응)기간 운영

- 중점관리품목(마약, 프로포폴) 의무보고 항목인 '일련번호' 오류에 대해서는 '19년 6월 30일까지 제도(적응)기간을 운영합니다.
  - \* 이 경우 리더기 구비, 사용단계 일련번호 일치 어려움 등 취급자 마다 보고 환경이 달라 일괄 적용할 수 없으므로 행정처분 하지 않고 지속적으로 제도합니다.